

Grozījumi:

Ministru kabineta 13.12.2016. noteikumi Nr.795 / LV, 245, 15.12.2016. / Stājas spēkā 16.12.2016.

Ministru kabineta 19.06.2018. noteikumi Nr.349 / LV, 125, 25.06.2018. / Stājas spēkā 26.06.2018.

Ministru kabineta 27.08.2019. noteikumi Nr.402 / LV, 176, 29.08.2019. / Stājas spēkā 30.08.2019.

Ministru kabineta noteikumi Nr. 705

Rīgā 2015. gada 8. decembrī (prot. Nr. 66 27. §)

Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība pasākumā "Zināšanu pārneses un informācijas pasākumi"

*Izdoti saskaņā ar Lauksaimniecības un lauku attīstības likuma
5. panta ceturto daļu*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu šādiem pasākuma "Zināšanu pārneses un informācijas pasākumi" apakšpasākumiem (turpmāk – apakšpasākums):

- 1.1. "Profesionālās izglītības un prasmju apguves pasākumi";
- 1.2. "Atbalsts demonstrējumu pasākumiem un informācijas pasākumiem";
- 1.3. "Atbalsts saimniecību un mežu apmeklējumiem".

2. Atbalstu saskaņā ar šiem noteikumiem sniedz atbilstoši:

2.1. Eiropas Parlamenta un Padomes (ES) 2013. gada 17. decembra Regulas (EK) Nr. 1305/2013 par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) un ar ko atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1698/2005 (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2013. gada 20. decembris, Nr. L 347), 14. pantam, ja atbalsts attiecināms uz darbībām lauksaimniecības un pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minēto pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas) nozarē šo noteikumu 1.1., 1.2. un 1.3. apakšpunktā minētajā apakšpasākumā;

2.2. Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulai (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2013. gada 24. decembris, Nr. L 352) (turpmāk – regula Nr. 1407/2013), ja atbalsts attiecināms uz darbībām pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminētu pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas) nozarē šo noteikumu 1.1. apakšpunktā minētajā apakšpasākumā;

2.3. Komisijas 2014. gada 25. jūnija Regulas (ES) Nr. 702/2014, ar kuru konkrētas atbalsta kategorijas lauksaimniecības un mežsaimniecības nozarē un lauku apvidos atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. pantu (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2014. gada 1. jūlijs, Nr. L 193), 38. pantam, ja atbalsts attiecināms uz darbībām mežsaimniecības nozarē šo noteikumu 1.1. un 1.3. apakšpunktā minētajā apakšpasākumā.

(MK 27.08.2019. noteikumu Nr. 402 redakcijā)

3. Pasākuma īstenošanas vieta ir Latvijas Republika.

4. Finansējuma saņēmējs ir atbalsta pretendents, kas apakšpasākuma īstenošanai izvēlēts, organizējot publisko iepirkumu."

(MK 19.06.2018. noteikumu Nr. 349 redakcijā)

5. Atbalsta pretendents ir juridiska persona, kas atbilst šajos noteikumos minētajiem atbalsta saņemšanas nosacījumiem.

5.¹ Lai nodrošinātu šo noteikumu 1. punktā minēto apakšpasākumu īstenošanu, Lauku atbalsta dienests un konkrētā apakšpasākuma finansējuma saņēmējs apstrādā personas datus (personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, tālruņa numuru, e-pasta adresi, Lauku atbalsta dienesta klienta numuru, nekustamā īpašuma adresi, nekustamā īpašuma kadastra numuru). Personas dati tiek glabāti līdz 2028. gada 31. decembrim.

(MK 19.06.2018. noteikumu Nr. 349 redakcijā)

2. Apakšpasākums "Profesionālās izglītības un prasmju apguves pasākumi"

2.1. Atbalsta saņemšanas nosacījumi

6. Apakšpasākuma mērķis ir nodrošināt profesionālās izglītības un prasmju apguves pasākumus, kas veidotu izpratni par lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas, konkurētspējas uzlabošanas, kā arī zemes un meža apsaimniekošanas, vides un klimata, ilgtspējīgu dabas resursu apsaimniekošanu veicinošu metožu izmantošanas, atjaunojamo energoresursu, zinātnes atziņu un jaunas prakses pielietojamības un citiem jautājumiem.

7. Apakšpasākumā tiek atbalstītas teorētiskas un praktiskas mācības, kā arī praktiskas mācības citās valstīs. Praktiskas mācības aizņem 30 līdz 60 procentus no kopējā mācību kursa. Mācību ilgums ir 16 līdz 160 stundas, tās īstenojamas viena gada laikā, sākot no pirmās mācību norises dienas.

8. Apakšpasākumā netiek atbalstītas teorētiskas vai praktiskas mācības, kas ir daļa no vidējā vai augstākā līmeņa lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas ražošanas izglītības programmas, kura iekļauta licencēto un akreditēto izglītības un zinātnes ministrijas izglītības programmu reģistros.

9. Gala labuma guvējs ir:

9.1. lauksaimniecības un pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minēto pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas) nozarē – juridiskas un fiziskas personas, kas iesaistītas lauksaimniecības un pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minēto pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas) nozarē, lauksaimniecības zemes īpašnieki un tiesiskie valdītāji;

9.2. pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminētu pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas) nozarē – juridiskas personas un fiziskas personas, kas ir iesaistītas Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminētu pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanā;

9.3. mežsaimniecības nozarē – juridiskas un fiziskas personas, kas iesaistītas mežsaimniecības nozarē, meža zemes īpašnieki un tiesiskie valdītāji.

(Grozīts ar MK 27.08.2019. noteikumiem Nr. 402)

10. Atbalsta pretendents ir:

10.1. nozares nevalstiskā organizācija, lauksaimniecības vai mežsaimniecības pakalpojumu kooperatīvā sabiedrība, kura nav iekļauta Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā ar licencētu izglītības programmu lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas ražošanas jomā;

10.2. juridiska persona, kura ir iekļauta Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā ar vismaz vienu licencētu izglītības programmu lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas ražošanas jomā un kuras piedāvājumā ietvertās darbības tiek īstenotas vismaz trešdaļā Latvijas teritorijas, kas aptver vismaz triju Lauku atbalsta dienesta reģionālo lauksaimniecības pārvalžu klientu apkalpošanas teritoriju – katrā no šīm teritorijām ir vismaz viena reģistrēta struktūrvienība.

11. Atbalsta pretendents ir:

11.1. pietiekams personāls ar nepieciešamo kvalifikāciju un pieredzi mācību organizēšanā un īstenošanā lauksaimniecības, mežsaimniecības un pārtikas ražošanas jomā:

11.1.1. lektori (tai skaitā piesaistītie lektori) ar vismaz trīs gadus ilgu pieredzi nozarē, par kuru tie izglīto;

11.1.2. lektori ar augstāko vai profesionālo vidējo izglītību nozarē, par kuru tie izglīto. Lektoru skaits ar profesionālo vidējo izglītību nepārsniedz 30 procentus no attiecīgā mācību kursa lektoru kopskaita;

11.1.3. vismaz divus gadus ilga pieredze pieaugušo tālākizglītības organizēšanā;

11.1.4. vismaz reizi gadā apmācīts iesaistītais personāls;

11.2. mācību īstenošanai nepieciešamais materiāltehniskais nodrošinājums.

2.2. Atbalsta saņemšanas kārtība

12. (Svītrots ar MK 27.08.2019. noteikumiem Nr. 402)

13. Atbalsta pretendents nodrošina konkrētu pieņemšanas laiku gala labuma guvējiem un vismaz divas nedēļas pirms mācībām informāciju par tām ievieto savā vai attiecīgās nozares tīmekļvietnē, kā arī informē Lauku atbalsta dienestu par mācību norises vietu un laiku.

14. Gala labuma guvējs mācībām piesakās vismaz vienu darbdienu pirms mācību sākuma un atbalsta pretendents iesniedz:

14.1. mācību dalībnieka reģistrācijas veidlapu (1. pielikums);

14.2. tā dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu), kas apliecina šo noteikumu 1. pielikuma 9. punktā minēto gala labuma guvēja iesaistes veidu lauksaimniecības, pārtikas (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas vai mežsaimniecības nozarē, izņemot gadījumu, ja gala labuma guvējs Lauku atbalsta dienestā līdz kārtējā gada 15. jūnijam ir iesniedzis ikgadējo vienoto iesniegumu atbalsta maksājumiem par lauksaimniecībā izmantojamo zemi vai kompensācijas maksājumiem par *Natura 2000* meža teritorijām vai tam ir apstiprināts projekta iesniegums kādā no investīciju pasākuma "Ieguldījumi meža platību paplašināšanā un mežu dzīvotspējas uzlabošanā" apakšpasākumiem;

14.2.¹ tā dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu), kas apliecina šo noteikumu 1. pielikuma 3. punktā minēto mācību dalībnieka saistību ar gala labuma guvēju, izņemot gadījumu, ja mācību dalībnieks pats ir gala labuma guvējs un ir iesniedzis šo noteikumu 14.2. apakšpunktā minētā dokumenta kopiju;

14.3. *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās veidlapas izdruku vai norāda *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numuru šo noteikumu 14.1. apakšpunktā minētajā veidlapā saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem – piesakoties mācībām pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminētu pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas) nozarē.

(Grozīts ar MK 13.12.2016. noteikumiem Nr. 795; MK 19.06.2018. noteikumiem Nr. 349; MK 27.08.2019. noteikumiem Nr. 402)

15. Atbalsta pretendents pārbauda šo noteikumu 14. punktā minētajos dokumentos norādīto informāciju un pirms mācību sākuma ievada Lauku atbalsta dienesta Elektroniskās pieteikšanās sistēmā (turpmāk – Elektroniskās pieteikšanās sistēma) datus par mācību dalībnieku, kas pieteicies mācībām, gala labuma guvēju, mācību vietu un laiku.

16. Atbalsta pretendents piecu darbdienu laikā pēc mācību beigām aktualizē Elektroniskās pieteikšanās sistēmā mācību dalībnieku un gala labuma guvēju sarakstu un ievada katram gala labuma guvējam aprēķināto atbalsta apmēru un publiskā finansējuma atbalsta intensitāti.

17. (Svītrots ar MK 27.08.2019. noteikumiem Nr. 402)

18. Atbalsta pretendents reizi ceturksnī iesniedz Elektroniskās pieteikšanās sistēmā maksājuma pieprasījumu un šādus pavaddokumentus:

18.1. mācību dalībnieku reģistrācijas veidlapas;

18.2. (svītrots ar MK 27.08.2019. noteikumiem Nr. 402);

18.3. katras mācību dienas mācību dalībnieku sarakstu ar mācību norises laiku un vietu, kā arī mācību dalībnieka vārdu, uzvārdu un parakstu;

18.4. vienu mācību materiāla eksemplāru;

18.5. mācību organizēšanas un īstenošanas darbu nodošanas un pieņemšanas aktu, kas Elektroniskās pieteikšanās sistēmā izveidots kā pārskats par ceturksni;

18.6. rēķinu par mācību organizēšanu un īstenošanu;

18.7. tā dokumenta kopiju, kas apliecina šo noteikumu 1. pielikuma 9. punktā minēto gala labuma guvēja iesaistes veidu lauksaimniecības, pārtikas (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas vai mezsaimniecības nozarē, izņemot gadījumu, ja gala labuma guvējs Lauku atbalsta dienestā līdz kārtējā gada 15. jūnijam ir iesniedzis ikgadējo vienoto iesniegumu atbalsta maksājumiem par lauksaimniecībā izmantojamo zemi vai kompensācijas maksājumiem par *Natura 2000* meža teritorijām vai tam ir apstiprināts projekta iesniegums kādā no investīciju pasākuma "Ieguldījumi meža platību paplašināšanā un mežu dzīvotspējas uzlabošanā" apakšpasākumiem;

18.8. tā dokumenta kopiju, kas apliecina šo noteikumu 1. pielikuma 3. punktā minēto mācību dalībnieka saistību ar gala labuma guvēju, izņemot gadījumu, ja mācību dalībnieks pats ir gala labuma guvējs un ir iesniedzis šo noteikumu 18.7. apakšpunktā minētā dokumenta kopiju;

18.9. to katra mācību kursa dalībnieku sarakstu, kuriem ir izsniegts apliecinājums par mācību kursa beigšanu, norādot mācību dalībnieka vārdu, uzvārdu un apliecinājuma numuru;

18.10. mācību kursa programmu, norādot nodarbību norises laiku, vietu, mācību kursa saturu, lektora vārdu un uzvārdu.

(Grozīts ar MK 13.12.2016. noteikumiem Nr. 795; MK 19.06.2018. noteikumiem Nr. 349)

19. Ja Lauku atbalsta dienests, veicot pārbaudi saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā administrē

plānošanas perioda 2014.–2020. gadam finansējumu no Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda, kā arī valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauksaimniecībai, lauku un zivsaimniecības attīstībai, konstatē neatbilstību šo noteikumu 14. punktā minētajos dokumentos norādītajiem datiem, tas pieņem lēmumu par atteikumu atbalsta pretendenta izmaksāt Elektroniskās pieteikšanās sistēmā norādīto un pieprasīto atbalstu.

19.¹ Atbalsta pretendents līdz kārtējā gada 15. februārim Elektroniskās pieteikšanās sistēmā iesniedz apliecinājumu par iepriekšējā kalendāra gadā mācību īstenošanā iesaistīto lektoru (izņemot ārvalstu vieslektorus) apmācību jomā, kas nepieciešama to darba pienākumu veikšanai.

(MK 19.06.2018. noteikumu Nr. 349 redakcijā)

2.3. Publiskā finansējuma veids un apmērs

20. Publiskā finansējuma atbalsta intensitāti nosaka atkarībā no tematiem, par kuriem tiek organizētas mācības:

20.1. teorētiskām un praktiskām mācībām par savstarpējās atbilstības prasībām, lauksaimniecības produktu integrēto audzēšanu, pastāvīgo pļavu un ganību saglabāšanas nosacījumiem, agrovidi un bioloģisko lauksaimniecību, mežaudžu ražības un CO₂ apjoma piesaistes palielināšanu, meža sertifikāciju, meža bioloģiskās daudzveidības aizsardzību un savaļas dzīvnieku slimībām, kooperatīvu izveidi un kopdarbības pamatprincipiem – 100 procentu apmērā;

20.2. pārējām teorētiskām un praktiskām mācībām par specifiskajiem lauksaimniecības, pārtikas (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas un mežsaimniecības tematiem saistībā ar uzņēmumu efektivitātes palielināšanu – 50 procentu apmērā no atbalsta pretendenta piedāvātās mācību cenas; izņēmums – mazajām saimniecībām un mežsaimniecisko pakalpojumu uzņēmumiem, kam pēdējā noslēgtā gada apgrozījums nepārsniedz 15 000 *euro*, un meža zemes īpašniekiem un tiesiskajiem valdītājiem ar meža zemes platību līdz 50 hektāriem – 90 procentu apmērā no atbalsta pretendenta piedāvātās mācību cenas.

21. Maksimālais atbalsta apmērs vienam atbalsta pretendenta visā periodā ir:

21.1. 500 000 *euro* – nozares nevalstiskajai organizācijai, lauksaimniecības vai mežsaimniecības pakalpojumu kooperatīvajai sabiedrībai, kura nav iekļauta Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā ar licencētu izglītības programmu lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas ražošanas jomā;

21.2. 8 500 000 *euro* – juridiskai personai, kura ir iekļauta Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā ar vismaz vienu licencētu izglītības programmu lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas ražošanas jomā un kuras piedāvājumā ietvertās darbības tiek īstenotas vismaz trešdaļā Latvijas teritorijas.

(Grozīts ar MK 19.06.2018. noteikumiem Nr. 349)

22. Apakšpasākumā ir noteiktas šādas attiecināmās izmaksas:

22.1. mācību materiālu izmaksas;

22.2. lektoru atlīdzība;

22.3. tulkošanas izmaksas;

22.4. publicitātes izmaksas;

22.5. transporta un uzturēšanās izmaksas;

22.6. mācību vajadzībām nepieciešamo telpu, iekārtu, tehnikas un mācību materiālās bāzes izmaksas;

22.7. organizatoriskās izmaksas;

22.8. vispārējās izmaksas.

2.4. Ar valsts atbalsta saņemšanu saistītie nosacījumi

23. *De minimis* atbalstu nepiešķir regulas Nr. 1407/2013 1. panta 1. punktā minētajām nozarēm un darbības jomām. Ja gala labuma guvējs darbojas minētajās nozarēs vai darbības jomās, kā arī vismaz vienā nozarē vai citā darbības jomā, uz kuru attiecas šajā regulā noteiktais atbalsts, viņš šo nozari, darbības jomu vai uz to attiecināmās izmaksas nošķir no nozarēm un darbības jomām, kas noteiktas regulas Nr. 1407/2013 1. panta 1. punktā, nodrošinot, ka šīs nozares un darbības jomas negūst labumu no *de minimis* atbalsta, ko piešķir saskaņā ar šo regulu.

24. Saskaņā ar regulu Nr. 1407/2013 *de minimis* atbalstu nepiešķir, ja uz gala labuma guvēju attiecas vismaz viens no šādiem kritērijiem:

24.1. tam ar tiesas spriedumu ir pasludināts maksātnespējas process;

24.2. tam ar tiesas spriedumu tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process;

24.3. tam ir uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums;

24.4. tā saimnieciskā darbība ir izbeigta;

24.5. tas atbilst normatīvajos aktos noteiktajiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru.

25. *De minimis* atbalsta uzskaiti veic saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu.

26. Atbalsta pretendents, pamatojoties uz gala labuma guvēja uzskaites veidlapā norādīto informāciju *de minimis* atbalsta piešķiršanai, nosaka piešķiramā *de minimis* atbalsta apmēru, pieņem lēmumu par *de minimis* atbalsta piešķiršanu un ievada informāciju *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem. Lēmumā par *de minimis* atbalsta piešķiršanu norāda, ka atbalsts tiek piešķirts saskaņā ar regulu Nr. 1407/2013. *De minimis* atbalstu uzskata par piešķirtu ar brīdi, kad ir pieņemts šajā punktā minētais lēmums.

(MK 27.08.2019. noteikumu Nr. 402 redakcijā)

27. Pirms *de minimis* atbalsta piešķiršanas pārbauda, vai gala labuma guvējam minētais atbalsts nepalielina attiecīgajā fiskālajā gadā, kā arī iepriekšējos divos fiskālajos gados saņemtā *de minimis* atbalsta kopējo apmēru līdz līmenim, kas pārsniedz regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru. Izvērtējot atbalsta apmēru, vērtē saņemto *de minimis* atbalstu viena vienota uzņēmuma līmenī. Vienots uzņēmums ir tāds uzņēmums, kas atbilst regulas Nr. 1407/2013 2. panta 2. punktā minētajiem kritērijiem.

28. Ievērojot regulas Nr. 1407/2013 5. panta 1. un 2. punkta nosacījumus, *de minimis* atbalstu drīkst kumulēt ar citu *de minimis* atbalstu līdz regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteiktajam attiecīgajam robežlielumam, kā arī drīkst kumulēt ar citu valsts atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām vai citu valsts atbalstu tam pašam riska finansējuma pasākumam, ja šīs kumulācijas rezultātā netiek pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta valsts atbalsta programmā vai Eiropas Komisijas lēmumā.

29. Lēmumu par atbalsta piešķiršanu saskaņā ar regulu Nr. 1407/2013 var pieņemt līdz šīs regulas darbības beigām jeb līdz 2021. gada 30. jūnijam.

30. Atbalsta pretendents un gala labuma guvējs nodrošina informācijas pieejamību 10 gadus, skaitot no *de minimis* atbalsta piešķiršanas dienas, atbilstoši regulas Nr. 1407/2013 6. panta 4. punktam, bet ne mazāk kā līdz 2028. gada 31. decembrim.

3. Apakšpasākums "Atbalsts demonstrējumu pasākumiem un informācijas pasākumiem"

3.1. Atbalsta saņemšanas nosacījumi

31. Apakšpasākuma mērķis ir nodrošināt tāda demonstrējuma ierīkošanu (izveidi, iekārtošanu, iekārtu uzstādīšanu) un īstenošanu, kurš praktiski demonstrē vai uzskatāmi parāda kāda jauna agrotehniska paņēmiena, tehnoloģiska procesa, kultūrauga vai dzīvnieku šķīmes priekšrocības, kas pārbaudītas pētījumos un atspoguļo vismaz divus variantus – līdzšinējo standarta paņēmieni un jauno paņēmieni.

32. Apakšpasākumā tiek atbalstīti demonstrējumi, kuru minimālais īstenošanas laiks ir viens gads, un informācijas sniegšanas pasākumi.

33. Atbalsta pretendents ir juridiska persona, kas ir reģistrēta Zinātnisko institūciju reģistrā vai Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā.

34. Atbalsta pretendenti ir:

34.1. vismaz trīs gadus ilga pieredze demonstrējumu ierīkošanā, lauka dienu vai publisku semināru organizēšanā lauksaimniecības nozarē;

34.2. vismaz trīs gadus ilga pieredze konsultāciju sniegšanā lauksaimniecības nozarē;

34.3. izstrādāts piedāvājums tāda demonstrējuma ierīkošanai un īstenošanai, kurā savu dalību apliecina vismaz viena ražotājus pārstāvoša biedrība, zinātniska organizācija, konsultāciju organizācija un zemnieku saimniecība vai komercsabiedrība, kas ir reģistrēta Uzņēmumu reģistrā, komercreģistrā vai ir reģistrēta kā nodokļu maksātāja;

34.4. demonstrējuma ierīkošanai un īstenošanai piesaistīts nozares speciālists un zinātniskais vadītājs, kurš pārstāv augstskolu akadēmisko personālu vai ieņem akadēmisko amatu zinātniskajā institūcijā vai kuram ir vismaz maģistra grāds lauksaimniecībā vai dabaszinātnēs.

35. Atbalsta pretendents vismaz reizi gadā organizē lauka dienu un demonstrējuma nobeigumā – publisku semināru, kā arī publicē demonstrējuma rezultātus atbalsta pretendenta izveidotā vai attiecīgās nozares tīmekļvietnē.

36. Atbalsta pretendents ne biežāk kā reizi ceturksnī iesniedz Elektroniskās pieteikšanās sistēmā maksājuma pieprasījumu un šādus pavaddokumentus:

36.1. starpposma pārskatu vai demonstrējuma noslēguma gadā – pārskatu par demonstrējuma rezultātiem;

36.2. lauka dienas dalībnieku reģistrācijas veidlapas;

36.3. publiskā semināra dalībnieku reģistrācijas veidlapas (demonstrējuma noslēguma gadā);

36.4. demonstrējuma ierīkošanas un īstenošanas darbu nodošanas un pieņemšanas aktu, kas Elektroniskās pieteikšanās sistēmā izveidots kā pārskats par ceturksni;

36.5. rēķinu par demonstrējuma ierīkošanu vai īstenošanu.

(Grozīts ar MK 13.12.2016. noteikumiem Nr. 795; MK 19.06.2018. noteikumiem Nr. 349)

37. Saimniecība, kas piedalās demonstrējuma ierīkošanā un īstenošanā, ievēro labas lauksaimniecības un vides stāvokļa nosacījumus, savstarpējās atbilstības prasības, kā arī dzīvnieku labturības un higiēnas prasības.

3.2. Publiskā finansējuma veids un apmērs

38. Publiskā finansējuma atbalsta intensitāte ir 100 procentu.

39. Maksimālais attiecināmo izmaksu apmērs viena demonstrējuma ierīkošanai un īstenošanai vienā gadā ir 15 000 *euro*.

40. Apakšpasākumā ir attiecināmas izmaksas, kas saistītas ar:

40.1. demonstrējuma ierīkošanu, īstenošanu, popularizēšanu un rezultātu izplatīšanu:

40.1.1. atlīdzība iesaistītajam personālam;

40.1.2. ar demonstrējumu saistīto mācību materiālu izmaksas;

40.1.3. transporta izdevumi;

40.1.4. demonstrējuma ierīkošanai un īstenošanai nepieciešamo materiālu un pakalpojumu iegādes izmaksas;

40.1.5. publicitātes izmaksas;

40.1.6. vispārējās izmaksas (tai skaitā administratīvās izmaksas);

40.2. ieguldījumiem materiālajos aktīvos un tādiem nemateriālajiem ieguldījumiem demonstrējuma saimniecībā, kuri ir tieši saistīti ar demonstrējuma mērķu sasniegšanu. Attiecināmas ir materiālo un nemateriālo ieguldījumu izmaksas tikai uz demonstrējuma ierīkošanas un īstenošanas laiku (noma).

41. Nomas gadījumā nav attiecināma iznomātāja peļņa, procentu refinansēšanas izmaksas, pieskaitāmās izmaksas un apdrošināšanas izmaksas.

4. Apakšpasākums "Atbalsts saimniecību un mežu apmeklējumiem"

4.1. Atbalsta saņemšanas nosacījumi

42. Apakšpasākuma mērķis ir nodrošināt saimniecību un mežu apmeklējumus saistībā ar noteiktu tematiku – konkrētām ilgtspējīgas saimniekošanas metodēm vai tehnoloģijām, saimniekošanas veida dažādošanu, dalību īsās piegādes ķēdēs, jaunu darījumdarbību iespēju un jaunu tehnoloģiju izstrādi, izmantošanu, meža noturības uzlabošanu un citiem lauksaimniecības vai mežsaimniecības jautājumiem.

43. Apakšpasākumā tiek atbalstīti saimniecību un mežu apmeklējumi, kas ir organizēti grupās un nav ilgāki par sešām dienām.

44. Gala labuma guvēji ir personas, kas iesaistītas lauksaimniecības vai mežsaimniecības nozarē, kā arī lauksaimniecības un meža zemes īpašnieki un tiesiskie valdītāji, kuri piedalās saimniecību un mežu apmeklējumā.

45. Atbalsta pretendents ir juridiska persona, kas reģistrēta Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā ar vismaz vienu licencētu izglītības programmu lauksaimniecības vai mežsaimniecības jomā un kuras piedāvājumā ietvertās darbības tiek īstenotas vismaz trešdaļā Latvijas teritorijas, kas aptver vismaz triju Lauku atbalsta dienesta reģionālo lauksaimniecības pārvalžu klientu apkalpošanas teritoriju – katrā no šīm teritorijām ir vismaz viena reģistrēta struktūrvienība.

46. Atbalsta pretendents ir:

46.1. pietiekams personāls ar nepieciešamo kvalifikāciju un pieredzi zināšanu pārneses un informācijas pasākumu īstenošanā lauksaimniecības vai mežsaimniecības jomā:

46.1.1. ar vismaz trīs gadus ilgu pieredzi izglītojošu pieredzes apmaiņas braucienu organizēšanā pieaugušajiem lauksaimniecības vai mežsaimniecības nozarē;

46.1.2. ar vismaz divus gadus ilgu pieredzi pieaugušo tālākizglītības organizēšanā lauksaimniecības vai mežsaimniecības nozarē;

46.1.3. apmeklētāju grupas vadītājs ar vismaz trīs gadus ilgu pieredzi zināšanu pārneses un informācijas pasākumu īstenošanā lauksaimniecības vai mežsaimniecības jomā;

46.1.4. vismaz reizi gadā apmācīts iesaistītais personāls;

46.2. nepieciešamais materiāltehniskais nodrošinājums.

4.2. Atbalsta saņemšanas kārtība

47. Atbalsta pretendents nodrošina konkrētu pieņemšanas laiku gala labuma guvējiem un vismaz divas nedēļas pirms saimniecības vai meža apmeklējuma informāciju par to ievieto savā vai attiecīgās nozares tīmekļvietnē, kā arī informē Lauku atbalsta dienestu par saimniecības vai meža apmeklējuma norises vietu un laiku.

48. Gala labuma guvējs saimniecības vai meža apmeklējumam piesakās vismaz vienu darbdienu pirms tā sākuma un atbalsta pretendents iesniedz:

48.1. saimniecības vai meža apmeklējuma dalībnieka reģistrācijas veidlapu (2. pielikums);

48.2. tā dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu), kas apliecina šo noteikumu 2. pielikuma 9. punktā minēto gala labuma guvēja iesaistes veidu lauksaimniecības vai mežsaimniecības nozarē, izņemot gadījumu, ja gala labuma guvējs Lauku atbalsta dienestā līdz kārtējā gada 15. jūnijam ir iesniedzis ikgadējo vienoto iesniegumu atbalsta maksājumiem par lauksaimniecībā izmantojamo zemi vai kompensācijas maksājumiem par *Natura 2000* meža teritorijām vai tam ir apstiprināts projekta iesniegums kādā no investīciju pasākuma "leguldījumi meža platību paplašināšanā un mežu dzīvotspējas uzlabošanā" apakšpasākumiem;

48.3. tā dokumenta kopiju, kas apliecina šo noteikumu 2. pielikuma 3. punktā minēto apmeklējuma dalībnieka saistību ar gala labuma guvēju, izņemot gadījumu, ja apmeklējuma dalībnieks pats ir gala labuma guvējs un ir iesniedzis šo noteikumu 48.2. apakšpunktā minētā dokumenta kopiju.

(Grozīts ar MK 13.12.2016. noteikumiem Nr. 795; MK 19.06.2018. noteikumiem Nr. 349)

49. Atbalsta pretendents pārbauda šo noteikumu 48. punktā minētajos dokumentos norādīto informāciju un pirms saimniecības vai meža apmeklējuma sākuma ievada Elektroniskās pieteikšanās sistēmā datus par dalībnieku, kas pieteicies apmeklējumam, gala labuma guvēju, kā arī saimniecības vai meža apmeklējuma vietu un laiku.

50. Atbalsta pretendents piecu darbdienu laikā pēc saimniecības vai meža apmeklējuma aktualizē Elektroniskās pieteikšanās sistēmā apmeklējuma dalībnieku un gala labuma guvēju sarakstu un ievada katram gala labuma guvējam aprēķināto atbalsta apmēru un saimniecības vai meža apmeklējuma publiskā finansējuma atbalsta intensitāti.

51. Atbalsta pretendents reizi ceturksnī iesniedz Elektroniskās pieteikšanās sistēmā maksājuma pieprasījumu un šādus pavaddokumentus:

51.1. saimniecības vai meža apmeklējuma dalībnieku reģistrācijas veidlapas;

51.2. katras saimniecības vai meža apmeklējuma dienas dalībnieku sarakstu ar apmeklējuma laiku un vietu, kā

arī apmeklējuma dalībnieka vārdu, uzvārdu un parakstu;

51.3. saimniecības vai meža apmeklējuma organizēšanas un īstenošanas darbu nodošanas un pieņemšanas aktu, kas Elektroniskās pieteikšanās sistēmā izveidots kā pārskats par ceturksni;

51.4. rēķinu par saimniecības vai meža apmeklējuma organizēšanu un īstenošanu;

51.5. tā dokumenta kopiju, kas apliecina šo noteikumu 2. pielikuma 9. punktā minēto gala labuma guvēja iesaistes veidu lauksaimniecības vai mežsaimniecības nozarē, izņemot gadījumu, ja gala labuma guvējs Lauku atbalsta dienestā līdz kārtējā gada 15. jūnijam ir iesniedzis ikgadējo vienoto iesniegumu atbalsta maksājumiem par lauksaimniecībā izmantojamo zemi vai kompensācijas maksājumiem par *Natura 2000* meža teritorijām vai tam ir apstiprināts projekta iesniegums kādā no investīciju pasākuma "Ieguldījumi meža platību paplašināšanā un mežu dzīvotspējas uzlabošanā" apakšpasākumiem;

51.6. tā dokumenta kopiju, kas apliecina šo noteikumu 2. pielikuma 3. punktā minēto apmeklējuma dalībnieka saistību ar gala labuma guvēju, izņemot gadījumu, ja apmeklējuma dalībnieks pats ir gala labuma guvējs un ir iesniedzis šo noteikumu 51.5. apakšpunktā minētā dokumenta kopiju;

51.7. saimniecības vai meža apmeklējuma programmu, norādot apmeklējuma vietu, laiku, tematiku, grupas vadītāja vārdu un uzvārdu.

(Grozīts ar MK 13.12.2016. noteikumiem Nr. 795; MK 19.06.2018. noteikumiem Nr. 349)

52. Ja Lauku atbalsta dienests, veicot pārbaudi saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā administrē plānošanas perioda 2014.–2020. gadam finansējumu no Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda, kā arī valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauksaimniecībai, lauku un zivsaimniecības attīstībai, konstatē neatbilstību šo noteikumu 48. punktā minētajos dokumentos norādītajiem datiem, tas pieņem lēmumu par atteikumu atbalsta pretendenta izmaksāt Elektroniskās pieteikšanās sistēmā norādīto un pieprasīto atbalstu.

52.¹ Atbalsta pretendents līdz kārtējā gada 15. februārim Elektroniskās pieteikšanās sistēmā iesniedz apliecinājumu par iepriekšējā kalendāra gadā apmeklētāju grupu vadītāju apmācību jomā, kas nepieciešama to darba pienākumu veikšanai.

(MK 19.06.2018. noteikumu Nr. 349 redakcijā)

4.3. Publiskā finansējuma veids un apmērs

53. Publiskā finansējuma atbalsta intensitāti nosaka atkarībā no saimniecības vai meža apmeklējumu vietas:

53.1. Latvijas teritorijā – 80 procentu apmērā no atbalsta pretendenta piedāvātās apmeklējuma cenas;

53.2. citās Eiropas valstīs – 70 procentu apmērā no atbalsta pretendenta piedāvātās apmeklējuma cenas.

54. Apakšpasākumā ir noteiktas šādas attiecināmās izmaksas:

54.1. transporta izmaksas;

54.2. uzturēšanās izmaksas;

54.3. apmeklētāju grupas vadītāja izmaksas;

54.4. informatīvo un mācību materiālu sagatavošanas izmaksas;

54.5. tulkošanas izmaksas;

54.6. organizatoriskās izmaksas;

1. pielikums
Ministru kabineta
2015. gada 8. decembra
noteikumiem Nr. 705

(Pielikums MK 13.12.2016. noteikumu Nr. 795 redakcijā, kas grozīta ar MK 19.06.2018. noteikumiem Nr. 349;
MK 27.08.2019. noteikumiem Nr. 402)

Mācību dalībnieka reģistrācijas veidlapa

Informācija par mācību dalībnieku:	
1.	Mācību dalībnieka vārds, uzvārds
2.	Mācību dalībnieka personas kods
3.	Mācību dalībnieka statuss un saistība ar gala labuma guvēju (atzīmē atbilstošo)
	<p>Saimniecības īpašnieks, lauksaimniecības vai meža zemes īpašnieks, tiesiskais valdītājs:</p> <p><input type="checkbox"/> īpašuma tiesības</p> <p><input type="checkbox"/> nomas līgums</p> <p><input type="checkbox"/> uz pilnvaras pamata</p> <p>Darbinieks, biedrības, nodibinājuma biedrs:</p> <p><input type="checkbox"/> darbinieks, strādnieks</p> <p><input type="checkbox"/> biedrības, nodibinājuma biedrs</p> <p>Cits mācību dalībnieks:</p> <p><input type="checkbox"/> saimniecības, lauksaimniecības vai meža zemes īpašnieka, tiesiskā valdītāja ģimenes loceklis vai persona, ar kuru ir kopīga mājāsaimniecība, ja tie ir iesaistīti gala labuma guvēja saimnieciskajā darbībā</p> <p><input type="checkbox"/> cits</p>
Mācību dalībnieka kontaktinformācija:	
4.	Tālruņa numurs
5.	E-pasta adrese
Informācija par gala labuma guvēju:	
6.	Gala labuma guvējs (juridiskas personas nosaukums vai fiziskas personas vārds, uzvārds)
7.	Gala labuma guvēja reģistrācijas numurs (juridiskai personai) vai personas kods (fiziskai personai)
8.	LAD klienta numurs (ja attiecas)
9.	Gala labuma guvēja statuss un iesaistes veids lauksaimniecības, pārtikas (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas vai mežsaimniecības nozarē (atzīmē atbilstošo)
	<p>1. Lauksaimniecības un pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minēto pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas) nozarē:</p> <p><input type="checkbox"/> juridiska persona, kas iesaistīta lauksaimniecības un pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minēto pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas) nozarē</p> <p><input type="checkbox"/> fiziska persona, kas iesaistīta lauksaimniecības un pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minēto pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas) nozarē</p> <p>2. Pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminētu pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanas) nozarē:</p>

		<input type="checkbox"/> juridiska persona, kas iesaistīta Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminētu pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanā <input type="checkbox"/> fiziska persona, kas veic saimniecisko darbību un ir iesaistīta Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminētu pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanā 3. Mežsaimniecības nozarē: <input type="checkbox"/> juridiska persona, kas ir iesaistīta mežsaimniecības nozarē <input type="checkbox"/> fiziska persona, kas ir iesaistīta mežsaimniecības nozarē
9.1.	Gala labuma guvējs atbilst šādām pazīmēm (<i>atzīmē, ja atbilst</i>)	<input type="checkbox"/> mazā saimniecība, kuras apgrozījums pēdējā noslēgtajā gadā nepārsniedz 15 000 <i>euro</i> <input type="checkbox"/> mežsaimniecisko pakalpojumu uzņēmums, kura apgrozījums pēdējā noslēgtajā gadā nepārsniedz 15 000 <i>euro</i> <input type="checkbox"/> meža zemes īpašnieks ar meža zemes platību līdz 50 ha <input type="checkbox"/> meža zemes tiesiskais valdītājs ar meža zemes platību līdz 50 ha
9.2.	Gala labuma guvējs līdz kārtējā gada 15. jūnijam Lauku atbalsta dienestā ir iesniedzis ikgadējo vienoto iesniegumu atbalsta maksājumiem (<i>atzīmē, ja attiecas</i>)	<input type="checkbox"/> par lauksaimniecībā izmantojamo zemi <input type="checkbox"/> par <i>Natura 2000</i> meža teritorijām
9.3.	Gala labuma guvējam ir apstiprināts projekta iesniegums kādā no investīciju pasākuma "leguldījumi meža platību paplašināšanā un mežu dzīvotspējas uzlabošanā" apakšpasākumiem (<i>ja attiecas, norāda projekta iesnieguma numuru</i>)	
10.	Nekustamā īpašuma (lauksaimniecības* vai meža zemes) adrese (<i>ja attiecas</i>) (<i>norāda to nekustamo īpašumu adresi, kuri ir reģistrēti zemesgrāmatā uz gala labuma guvēja vārda vai par kuriem ir noslēgts nomas līgums ar vismaz 12 mēnešus ilgu termiņu no dienas, kad apstiprināta dalība mācībās</i>)	
11.	Nekustamā īpašuma (lauksaimniecības* vai meža zemes) kadastra numurs (<i>ja attiecas</i>) (<i>norāda to nekustamo īpašumu kadastra numuru, kuri reģistrēti zemesgrāmatā uz gala labuma guvēja vārda vai par kuriem ir noslēgts nomas līgums ar vismaz 12 mēnešus ilgu termiņu no dienas, kad apstiprināta dalība mācībās</i>)	
12.	Mācību tēma, kurai piesakās (<i>ieraksta, norādot mācību vietu un laiku</i>)	
12.1	<i>De minimis</i> atbalsta uzskaites sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numurs (<i>ja attiecas</i>) _____	
13.	Piezīmes (<i>ja attiecas</i>)	

*Norāda vismaz vienu lauksaimniecības zemes īpašumu.

Apliecinu, ka brīdī, kad apstiprināta dalība mācībās:

gala labuma guvējam ar tiesas spriedumu nav pasludināts maksātnespējas process vai ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, vai nav uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums, vai tā saimnieciskā darbība nav izbeigta, vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktajiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru (*attiecināms uz gala labuma guvēju, kas piesakās mācībām pārtikas ražošanas nozarē (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminētu pārtikas produktu (izņemot zivsaimniecības produktus) ražošanā); atzīmē ar x, ja atbilst minētajām pazīmēm*);

saskaņā ar Komisijas 2014. gada 25. jūnija Regulas (ES) Nr. 702/2014, ar kuru konkrētas atbalsta kategorijas lauksaimniecības un mežsaimniecības nozarē un lauku apvidos atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. pantu, 2. panta 14. punktu gala labuma guvējs neatbilst nevienai no grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmēm, kas noteiktas normatīvajos aktos par kārtību, kādā administrē plānošanas perioda 2014.–2020. gadam finansējumu no Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda, kā arī valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauksaimniecībai, lauku un zivsaimniecības attīstībai (*attiecināms uz gala labuma guvēju, kas piesakās mācībām mežsaimniecības nozarē; atzīmē ar x, ja neatbilst minētajām pazīmēm*).

Personas datu apstrāde notiek saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 8. decembra noteikumu Nr. 705 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība pasākumā "Zināšanu pārmese un informācijas pasākumi"" 5.¹ punktu.

Iesniedzējs

_____ (vārds, uzvārds, paraksts*)

_____ (datums*)

Piezīme. * Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

2.pielikums
Ministru kabineta
2015. gada 8. decembra
noteikumiem Nr. 705

(Pielikums MK 13.12.2016. noteikumu Nr. 795 redakcijā, kas grozīta ar MK 19.06.2018. noteikumiem Nr. 349)

Saimniecības vai meža apmeklējuma dalībnieka reģistrācijas veidlapa

Informācija par saimniecības vai meža apmeklējuma dalībnieku:	
1.	Apmeklējuma dalībnieka vārds, uzvārds
2.	Apmeklējuma dalībnieka personas kods
3.	Apmeklējuma dalībnieka statuss un saistība ar gala labuma guvēju (<i>atzīmē atbilstoši</i>)
	<p>Saimniecības īpašnieks, lauksaimniecības vai meža zemes īpašnieks, tiesiskais valdītājs:</p> <p><input type="checkbox"/> īpašuma tiesības</p> <p><input type="checkbox"/> nomas līgums</p> <p><input type="checkbox"/> uz pilnvaras pamata</p> <p>Darbinieks, biedrības, nodibinājuma biedrs:</p> <p><input type="checkbox"/> darbinieks, strādnieks</p> <p><input type="checkbox"/> biedrības, nodibinājuma biedrs</p> <p>Cits apmeklējuma dalībnieks:</p> <p><input type="checkbox"/> saimniecības, lauksaimniecības vai meža zemes īpašnieka, tiesiskā valdītāja ģimenes loceklis vai persona, ar kuru ir kopīga mājsaimniecība, ja tie ir iesaistīti gala labuma guvēja saimnieciskajā darbībā</p> <p><input type="checkbox"/> cits</p>
Apmeklējuma dalībnieka kontaktinformācija:	
4.	Tālruņa numurs
5.	E-pasta adrese
Informācija par gala labuma guvēju:	
6.	Gala labuma guvējs (<i>juridiskas personas nosaukums vai fiziskas personas vārds, uzvārds</i>)
7.	Gala labuma guvēja reģistrācijas numurs (<i>juridiskai personai</i>) vai personas kods (<i>fiziskai personai</i>)
8.	LAD klienta numurs (<i>ja attiecas</i>)
9.	Gala labuma guvēja statuss un iesaistes veids lauksaimniecības vai mežsaimniecības nozarē
	<p><input type="checkbox"/> persona, kas iesaistīta lauksaimniecības nozarē</p> <p><input type="checkbox"/> persona, kas iesaistīta mežsaimniecības nozarē</p> <p><input type="checkbox"/> lauksaimniecības zemes īpašnieks, tiesiskais valdītājs</p>

	(atzīmē atbilstoši)	<input type="checkbox"/> lauksaimniecības zemes īpašnieks, tiesiskais valdītājs <input type="checkbox"/> meža zemes īpašnieks, tiesiskais valdītājs
9.1.	Gala labuma guvējs līdz kārtējā gada 15. jūnijam Lauku atbalsta dienestā ir iesniedzis ikgadējo vienoto iesniegumu atbalsta maksājumiem (atzīmē, ja attiecas)	<input type="checkbox"/> par lauksaimniecībā izmantojamo zemi <input type="checkbox"/> par Natura 2000 meža teritorijām
9.2.	Gala labuma guvējam ir apstiprināts projekta iesniegums kādā no investīciju pasākuma "Ieguldījumi meža platību paplašināšanā un mežu dzīvotspējas uzlabošanā" apakšpasākumiem (ja attiecas, norāda projekta iesnieguma numuru)	
10.	Nekustamā īpašuma (lauksaimniecības vai meža zemes) adrese (ja attiecas) (norāda vismaz vienu nekustamā īpašuma adresi, kurš ir reģistrēts zemesgrāmatā uz gala labuma guvēja vārda vai par kuru ir noslēgts nomas līgums ar vismaz 12 mēnešus ilgu termiņu no dienas, kad apstiprināta dalība apmeklējumā)	
11.	Nekustamā īpašuma (lauksaimniecības vai meža zemes) kadastra numurs (ja attiecas) (norāda vismaz vienu nekustamā īpašuma kadastra numuru, kurš ir reģistrēts zemesgrāmatā uz gala labuma guvēja vārda vai par kuru ir noslēgts nomas līgums ar vismaz 12 mēnešus ilgu termiņu no dienas, kad apstiprināta dalība apmeklējumā)	
12.	Saimniecības vai meža apmeklējums, kam piesakās (ieraksta, norādot vietu un laiku)	
13.	Apmeklējuma objekts (atzīmē atbilstoši)	<input type="checkbox"/> saimniecības apmeklējums <input type="checkbox"/> meža apmeklējums
14.	Piezīmes (ja attiecas)	

Apliecinu, ka brīdī, kad apstiprināta dalība meža apmeklējumā, saskaņā ar Komisijas 2014. gada 25. jūnija Regulas (ES) Nr. 702/2014, ar kuru konkrētas atbalsta kategorijas lauksaimniecības un mežsaimniecības nozarē un lauku apvidos atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. pantu, 2. panta 14. punktu gala labuma guvējs neatbilst nevienai no grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmēm, kas noteiktas normatīvajos aktos par kārtību, kādā administrē plānošanas perioda 2014.–2020. gadam finansējumu no Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda, kā arī valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauksaimniecībai, lauku un zivsaimniecības attīstībai (apliecinājums attiecināms uz gala labuma guvēju, kas piesakās meža apmeklējumam; atzīmē ar x, ja neatbilst minētajām pazīmēm).

Personas datu apstrāde notiek saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 8. decembra noteikumu Nr. 705 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība pasākumā "Zināšanu pāmeses un informācijas pasākumi"" 5.¹ punktu.

Iesniedzējs

_____ (vārds, uzvārds, paraksts*)

_____ (datums*)

Piezīme. * Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.