

2015. gada . novembrī
Rīgā

Noteikumi Nr.
(prot. Nr. .§)

Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība pasākumā “Zināšanu pārneses un informācijas pasākumi”

Izdoti saskaņā ar Lauksaimniecības un
lauku attīstības likuma 5. panta ceturto daļu

1. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu šādiem pasākuma “Zināšanu pārneses un informācijas pasākumi” apakšpasākumiem (turpmāk – apakšpasākums):

- 1.1. “Profesionālās izglītības un prasmju apguves pasākumi”;
- 1.2. “Atbalsts demonstrējumu pasākumiem un informācijas pasākumiem”;
- 1.3. “Atbalsts saimniecību un mežu apmeklējumiem”.

2. Atbalstu šo noteikumu ietvaros sniedz saskaņā ar:

2.1. Eiropas Parlamenta un Padomes (ES) 2013. gada 17. decembra Regulas (EK) Nr. 1305/2013 par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) un ar ko atceļ Padomes regulu (EK) Nr. 1698/2005, 14. pantu, ja atbalsts attiecināms uz gala labuma guvēju, kas iesaistīts lauksaimniecības nozarē un Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minēto pārtikas produktu, izņemot zivsaimniecības produktu, ražošanā (attiecas uz šo noteikumu 1.1.-1.3. apakšpunktā minēto apakšpasākumu);

2.2. Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulu (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2013. gada 24. decembris, Nr. L352) (turpmāk – Regula Nr. 1407/2013), ja atbalsts attiecināms uz gala labuma guvēju, kas iesaistīts Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminēto pārtikas produktu, izņemot zivsaimniecības produktu, ražošanā (attiecas uz šo noteikumu 1.1. apakšpunktā minēto apakšpasākumu; attiecas tikai uz šo noteikumu 9.2. apakšpunktā minētajiem gala labuma guvējiem);

2.3. Komisijas 2014. gada 25. jūnija Regulas (ES) Nr. 702/2014, ar kuru konkrētas atbalsta kategorijas lauksaimniecības un mežsaimniecības nozarē un lauku apvidos atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. pantu (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2014. gada 1. jūlijs, Nr. L193) (turpmāk – Regula Nr. 702/2014), 38. pantu, ja atbalsts attiecināms uz gala labuma guvēju, kas iesaistīts

mežsaimniecības nozarē (attiecas uz šo noteikumu 1.1. un 1.3.apakšpunktā minēto apakšpasākumu).

3. Pasākuma īstenošanas vieta ir Latvijas Republika.

4. Finansējuma saņēmējs ir atbalsta pretendents, kas apakšpasākuma īstenošanai tiek izvēlēts publiskā iepirkuma rezultātā.

5. Atbalsta pretendents ir juridiska persona, kas atbilst šajos noteikumos minētajiem atbalsta saņemšanas nosacījumiem.

2. Apakšpasākums “Profesionālās izglītības un prasmju apguves pasākumi”

2.1. Atbalsta saņemšanas nosacījumi

6. Apakšpasākuma mērķis ir nodrošināt profesionālās izglītības un prasmju apguves pasākumus, kas veidotu izpratni par lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas (izņemot zivsaimniecības produktu) ražošanas, konkurētspējas uzlabošanas, kā arī zemes un meža apsaimniekošanas, vides un klimata, ilgtspējīgu dabas resursu apsaimniekošanu veicinošu metožu izmantošanas, atjaunojamo energoresursu, zinātnes atziņu un jaunas prakses pielietojamības un citiem jautājumiem.

7. Apakšpasākumā tiek atbalstītas teorētiskas un praktiskas mācības, kā arī praktiskas mācības citās valstīs. Praktiskas mācības aizņem 30 līdz 60 procentu no kopējā mācību kursa. Mācību ilgums ir no 16 līdz 160 stundām, kas jāīsteno viena gada periodā, sākot no pirmās mācību norises dienas.

8. Apakšpasākumā netiek atbalstītas teorētiskas vai praktiskas mācības, kas ir daļa no vidējā vai augstākā līmeņa lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas ražošanas izglītības programmas, kura iekļauta licencēto un akreditēto Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības programmu reģistros.

9. Gala labuma guvējs ir:

9.1. lauksaimniecības un pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minēto pārtikas produktu, izņemot zivsaimniecības produktu, ražošanas) nozarē – juridiskas un fiziskas personas, kas iesaistītas lauksaimniecības un pārtikas ražošanas (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minēto pārtikas produktu, izņemot zivsaimniecības produktu, ražošanas) nozarē, lauksaimniecības zemes īpašnieki un tiesiskie valdītāji;

9.2. pārtikas ražošanas nozarē (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminēto pārtikas produktu, izņemot zivsaimniecības produktu, ražošanā) – juridiskas personas un fiziskas personas, kas veic saimniecisko

darbību un ir iesaistītas Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminēto pārtikas produktu, izņemot zivsaimniecības produktu, ražošanā;

9.3. mežsaimniecības nozarē – juridiskas un fiziskas personas, kas iesaistītas mežsaimniecības nozarē, meža zemes īpašnieki un tiesiskie valdītāji.

10. Atbalsta pretendents ir:

10.1. nozares nevalstiskā organizācija, lauksaimniecības vai mežsaimniecības pakalpojumu kooperatīvā sabiedrība, kura nav iekļauta Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā ar licencētu izglītības programmu lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas ražošanas jomā;

10.2. juridiska persona, kura ir iekļauta Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā vismaz ar vienu licencētu izglītības programmu lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas ražošanas jomā un kuras piedāvājumā ietvertās darbības tiek īstenotas vismaz trešdaļā Latvijas teritorijas, kas aptver vismaz trīs Lauku atbalsta dienesta reģionālo lauksaimniecības pārvalžu klientu apkalpošanas teritoriju - katrā no šīm teritorijām ir vismaz viena reģistrēta struktūrvienība.

11. Atbalsta pretendents ir:

11.1. pietiekams personāls ar nepieciešamo kvalifikāciju un pieredzi mācību organizēšanā un īstenošanā lauksaimniecības, mežsaimniecības un pārtikas ražošanas jomā:

11.1.1. lektori, tajā skaitā piesaistītie lektori, ar ne mazāk kā trīs gadus ilgu pieredzi nozarē, par kuru tie izglīto;

11.1.2. lektori, kas sniedz mācības, ar augstāko vai profesionālo vidējo izglītību nozarē, par kuru notiek mācības. Lektoru skaits ar profesionālo vidējo izglītību nepārsniedz 30 procentu no attiecīgā mācību kursa lektoru kopskaita;

11.1.3. ne mazāk kā divus gadus ilga pieredze pieaugušo tālākizglītības organizēšanā;

11.1.4. vismaz reizi gadā apmācīts iesaistītais personāls;

11.2. mācību īstenošanai nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums.

2.2. Atbalsta saņemšanas kārtība

12. Ja šo noteikumu 9. punktā minētais gala labuma guvējs, kas ir juridiska persona, nav reģistrējies Lauku atbalsta dienesta klientu reģistrā, tas pirms pieteikšanās mācībām reģistrējas normatīvajos aktos par vienoto zemkopības nozares informācijas sistēmu noteiktajā kārtībā.

13. Atbalsta pretendents nodrošina konkrētu pieņemšanas laiku gala labuma guvējiem un vismaz divas nedēļas pirms mācībām informāciju par tām ievieto savā vai attiecīgās nozares tīmekļa vietnē, kā arī informē Lauku atbalsta dienestu par mācību norises vietu un laiku.

14. Gala labuma guvējs mācībām piesakās vismaz vienu darba dienu pirms mācību sākuma un atbalsta pretendents iesniedz:

14.1. mācību dalībnieka reģistrācijas veidlapu (1. pielikums);

14.2. dokumenta, kas apliecina šo noteikumu 1. pielikuma 3. punktā norādīto mācību dalībnieka iesaistes veidu lauksaimniecības, pārtikas (izņemot zivsaimniecības produktu) ražošanas vai mežsaimniecības nozarē kopiju, uzrādot oriģinālu;

14.3. uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem – piesakoties mācībām pārtikas ražošanas nozarē (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminēto pārtikas produktu, izņemot zivsaimniecības produktu, ražošanā). Šī prasība neattiecas uz gala labuma guvēju, kas ir fiziska persona, kura neveic saimniecisko darbību.

15. Atbalsta pretendents pārbauda šo noteikumu 14. punktā minētajos dokumentos norādīto informāciju un pirms mācību sākuma Lauku atbalsta dienesta Elektroniskās pieteikšanās sistēmā (turpmāk – Elektroniskās pieteikšanās sistēma) ievada datus par mācību dalībnieku, kas pieteicies mācībām, gala labuma guvēju, mācību vietu un laiku.

16. Atbalsta pretendents piecu darbdienu laikā pēc mācību beigām Elektroniskās pieteikšanās sistēmā aktualizē mācību dalībnieku, gala labuma guvēju sarakstu, ievada katram gala labuma guvējam aprēķināto atbalsta apmēru un publiskā finansējuma atbalsta intensitāti.

17. Lauku atbalsta dienests atbilstoši Regulas Nr. 1407/2013 6. panta 4. punktam uzglabā un apkopo informāciju par piešķirto *de minimis* atbalstu.

18. Atbalsta pretendents reizi ceturksnī Elektroniskās pieteikšanās sistēmā iesniedz maksājuma pieprasījumu un šādus pavaddokumentus:

18.1. mācību dalībnieka reģistrācijas mācībām lapas;

18.2. mācībās pārtikas ražošanas nozarē (Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā neminēto pārtikas produktu, izņemot zivsaimniecības produktu, ražošanā) piedalījušos gala labumu guvēju:

18.2.1. uzskaites veidlapu par sniedzamo informāciju *de minimis* atbalsta piešķiršanai kopijas;

18.2.2. uzskaites veidlapu par *de minimis* atbalsta piešķiršanu kopijas;

18.3. katras mācību dienas mācību dalībnieku sarakstu ar mācību norises laiku un vietu, kā arī mācību dalībnieka vārdu, uzvārdu un parakstu;

18.4. vienu mācību materiāla eksemplāru;

18.5. mācību organizēšanas un īstenošanas darbu nodošanas un pieņemšanas aktu;

18.6. rēķinu par mācību organizēšanu un īstenošanu.

19. Ja Lauku atbalsta dienests, veicot pārbaudi saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā administrē plānošanas perioda 2014.–2020. gadam finansējumu no Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda, kā arī valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauksaimniecībai, lauku un zivsaimniecības attīstībai, konstatē neatbilstību šo noteikumu 14. punktā minētajos dokumentos norādītajiem datiem, tas pieņem lēmumu par atteikumu atbalsta pretendenta izmaksāt Elektroniskās pieteikšanās sistēmā norādīto un pieprasīto atbalstu.

2.3. Publiskā finansējuma veids un apmērs

20. Publiskā finansējuma atbalsta intensitāti nosaka atkarībā no tematiem, par kuriem tiek organizētas mācības:

20.1. teorētiskām un praktiskām mācībām par savstarpējās atbilstības prasībām, lauksaimniecības produktu integrēto audzēšanu, pastāvīgo pļavu un ganību saglabāšanas nosacījumiem, agrovidi un bioloģisko lauksaimniecību, mežaudžu ražības un CO₂ apjoma piesaistes palielināšanu, meža sertifikāciju, meža bioloģiskās daudzveidības aizsardzību un savvaļas dzīvnieku slimībām, kooperatīvu izveidi un kopdarbības pamatprincipiem – 100 procentu;

20.2. pārējām teorētiskām un praktiskām mācībām par specifiskajām lauksaimniecības, pārtikas (izņemot zivsaimniecības produktu) ražošanas un mežsaimniecības tematiem saistībā ar uzņēmumu efektivitātes palielināšanu – 50 procentu no atbalsta pretendenta piedāvātās mācību cenas, izņemot mazajām saimniecībām un mežsaimniecisko pakalpojumu uzņēmumiem, kam pēdējā noslēgtā gada apgrozījums nepārsniedz 15 000 *euro*, un meža zemes īpašniekiem un tiesiskajiem valdītājiem ar meža zemes platību līdz 50 hektāriem – 90 procentu no atbalsta pretendenta piedāvātās mācību cenas.

21. Maksimālais atbalsta apmērs vienam atbalsta pretendenta visā periodā ir:

21.1. 70 000 *euro* – nozares nevalstiskajai organizācijai, lauksaimniecības vai mežsaimniecības pakalpojumu kooperatīvajai sabiedrībai, kura nav iekļauta Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā ar licencētu izglītības programmu lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas ražošanas jomā;

21.2. 5 000 000 *euro* – juridiskai personai, kura ir iekļauta Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā vismaz ar vienu licencētu izglītības programmu lauksaimniecības, mežsaimniecības vai pārtikas ražošanas jomā un kuras piedāvājumā ietvertās darbības tiek īstenotas vismaz trešdaļā Latvijas teritorijas.

22. Apakšpasākumā ir noteiktas šādas attiecināmās izmaksas:

ZMNot_091115_zinasanu parnese; Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība pasākumā “Zināšanu pārneses un informācijas pasākumi”

- 22.1. mācību materiālu izmaksas;
- 22.2. lektoru atlīdzība;
- 22.3. tulkošanas izmaksas;
- 22.4. publicitātes izmaksas;
- 22.5. transporta un uzturēšanās izmaksas;
- 22.6. mācību vajadzībām nepieciešamo telpu, iekārtu, tehnikas un mācību materiālās bāzes izmaksas;
- 22.7. organizatoriskās izmaksas;
- 22.8. vispārējās izmaksas.

2.4. Ar valsts atbalsta saņemšanu saistītie nosacījumi

23. *De minimis* atbalstu piešķir:

23.1. ievērojot Regulas Nr. 1407/2013 1. panta 1. punktā minētos nozaru un darbības ierobežojumus;

23.2. ņemot vērā, ja gala labuma guvējs darbojas gan nozarēs, kas norādītas minētajos punktos, gan vienā vai vairākās nozarēs vai citās darbības jomās, uz kurām attiecas šīs regulas darbības jomas, atbalstam, ko piešķir pēdējām minētajām nozarēm vai darbības jomām, šo regulu piemēro ar nosacījumu, ka, pielietojot darbības vai izmaksu nošķiršanu, tiek nodrošināts, ka darbības nozarēs, kuras ir izslēgtas no šīs regulas darbības jomas, negūs labumu no *de minimis* atbalsta, ko piešķir saskaņā ar šo regulu.

24. Saskaņā ar Regulu Nr. 1407/2013 *de minimis* atbalstu nepiešķir, ja gala labuma guvējam ar tiesas spriedumu ir pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpus tiesas tiesiskās aizsardzības process, tam ir uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums, vai tā saimnieciskā darbība ir izbeigta, vai tas atbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru.

25. *De minimis* atbalsta uzskaiti veic saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu.

26. Atbalsta pretendents, pamatojoties uz gala labuma guvēja iesniegtajā uzskaites veidlapā norādīto informāciju *de minimis* atbalsta piešķiršanai, nosaka piešķiramā *de minimis* atbalsta apmēru, pieņem lēmumu par *de minimis* atbalsta piešķiršanu un aizpilda uzskaites veidlapu par *de minimis* atbalsta piešķiršanu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu. Lēmumā par *de minimis* atbalsta piešķiršanu norāda, ka atbalsts tiek piešķirts saskaņā ar Regulu Nr.1407/2013.

27. Pirms *de minimis* atbalsta piešķiršanas pārbauda, vai gala labuma guvējam minētais atbalsts nepalielina attiecīgajā fiskālajā gadā, kā arī iepriekšējos divos fiskālajos gados saņemtā *de minimis* atbalsta kopējo apmēru līdz līmenim, kas pārsniedz Regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru. Izvērtējot atbalsta apmēru, vērtē saņemto *de minimis* atbalstu viena vienota uzņēmuma līmenī. Vienots uzņēmums ir tāds uzņēmums, kas atbilst Regulas Nr. 1407/2013 2. panta 2. punktā minētajiem kritērijiem.

28. Ievērojot Regulas Nr. 1407/2013 5. panta 1. un 2. punkta nosacījumus, *de minimis* atbalstu drīkst kumulēt ar citu *de minimis* atbalstu līdz Regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteiktajam attiecīgajam robežlielumam un drīkst kumulēt ar citu valsts atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām vai citu valsts atbalstu tam pašam riska finansējuma pasākumam, ja šīs kumulācijas rezultātā netiek pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta valsts atbalsta programmā vai Eiropas Komisijas lēmumā.

29. Lēmumu par atbalsta piešķiršanu saskaņā ar Regulu Nr. 1407/2013 var pieņemt līdz šīs regulas darbības beigām jeb līdz 2021. gada 30. jūnijam.

30. Atbalsta pretendents un gala labuma guvējs nodrošina informācijas pieejamību 10 gadus, skaitot no *de minimis* atbalsta piešķiršanas dienas, atbilstoši Regulas Nr. 1407/2013 6. panta 4. punktā noteiktajam, bet ne mazāk kā līdz 2028. gada 31. decembrim.

3. Apakšpasākums “Atbalsts demonstrējumu pasākumiem un informācijas pasākumiem”

3.1. Atbalsta saņemšanas nosacījumi

31. Apakšpasākuma mērķis ir nodrošināt tāda demonstrējuma ierīkošanu (izveidi, iekārtošanu, iekārtu uzstādīšanu) un īstenošanu, kurš praktiski demonstrē, uzskatāmi parāda kāda jauna agrotehniska paņēmiena, tehnoloģiska procesa, kultūrauga vai dzīvnieku šķirnes priekšrocības, kas pārbaudītas pētījumos un atspoguļo vismaz divus variantus – līdzšinējo standarta paņēmieni un jauno paņēmieni.

32. Apakšpasākumā tiek atbalstīti demonstrējumi, kuru minimālais īstenošanas laiks ir viens gads, un informācijas sniegšanas pasākumi.

33. Atbalsta pretendents ir juridiska persona, kas ir reģistrēta Zinātnisko institūciju reģistrā vai Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā.

34. Atbalsta pretendents ir:

34.1. vismaz trīs gadus ilga pieredze demonstrējumu ierīkošanā, lauka dienu vai publisku semināru organizēšanā lauksaimniecības nozarē;

34.2. vismaz trīs gadu darba pieredze konsultāciju sniegšanā lauksaimniecības nozarē;

34.3. izstrādāts piedāvājums tāda demonstrējuma ierīkošanai un īstenošanai, kurā savu dalību apliecina vismaz viena ražotājus pārstāvoša biedrība, zinātniska organizācija, konsultāciju organizācija un zemnieku saimniecība vai komercsabiedrība, kas ir reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, Komercreģistrā vai ir reģistrēta kā nodokļu maksātāja;

34.4. demonstrējuma ierīkošanai un īstenošanai piesaistīts nozares speciālists un zinātniskais vadītājs, kurš pārstāv augstskolu akadēmisko personālu vai ieņem akadēmisko amatu zinātniskajā institūcijā vai kuram ir vismaz maģistra grāds lauksaimniecībā vai dabaszinātnēs.

35. Atbalsta pretendents vismaz reizi gadā organizē lauka dienu un demonstrējuma nobeigumā publisku semināru, kā arī publicē demonstrējuma rezultātus atbalsta pretendenta izveidotā vai nozares tīmekļa vietnēs.

36. Atbalsta pretendents ne biežāk kā reizi ceturksnī Elektroniskās pieteikšanās sistēmā iesniedz maksājuma pieprasījumu un šādus pavaddokumentus:

36.1. starpposma pārskatu vai pārskatu par demonstrējuma rezultātiem;

36.2. lauka dienas dalībnieku reģistrācijas lapas;

36.3. publiskā semināra dalībnieku reģistrācijas lapas (demonstrējuma noslēguma gadā);

36.4. demonstrējuma ierīkošanas un īstenošanas darbu nodošanas un pieņemšanas aktu;

36.5. rēķinu par demonstrējuma ierīkošanu vai īstenošanu.

37. Saimniecība, kas piedalās demonstrējuma ierīkošanā un īstenošanā, ievēro labas lauksaimniecības un vides stāvokļa nosacījumus, savstarpējās atbilstības prasības, kā arī dzīvnieku labturības un higiēnas prasības.

3.2. Publiskā finansējuma veids un apmērs

38. Publiskā finansējuma atbalsta intensitāte ir 100 procentu.

39. Maksimālais attiecināmo izmaksu apmērs viena demonstrējuma ierīkošanai un īstenošanai vienā gadā ir 15 000 *euro*.

40. Apakšpasākumā ir attiecināmas izmaksas, kas saistītas ar:

40.1. demonstrējuma ierīkošanu, īstenošanu, popularizēšanu un tā rezultātu izplatīšanu:

- 40.1.1. atlīdzība iesaistītajam personālam;
- 40.1.2. ar demonstrējumu saistīto mācību materiālu izmaksas;
- 40.1.3. transporta izdevumi;
- 40.1.4. demonstrējuma ierīkošanai un īstenošanai nepieciešamo materiālu un pakalpojumu iegādes izmaksas;
- 40.1.5. publicitātes izmaksas;
- 40.1.6. vispārējās izmaksas (tajā skaitā administratīvās izmaksas);
- 40.2. ieguldījumiem materiālajos aktīvos un tādiem nemateriālajiem ieguldījumiem demonstrējuma saimniecībā, kuri ir tieši saistīti ar demonstrējuma mērķu sasniegšanu. Attiecināmas ir materiālo un nemateriālo ieguldījumu izmaksas tikai uz demonstrējuma ierīkošanas un īstenošanas laiku (noma).

41. Nomas gadījumā nav attiecināmas iznomātāja peļņa, procentu refinansēšanas izmaksas, pieskaitāmās izmaksas un apdrošināšanas izmaksas.

4. Apakšpasākums “Atbalsts saimniecību un mežu apmeklējumiem”

4.1. Atbalsta saņemšanas nosacījumi

42. Apakšpasākuma mērķis ir nodrošināt saimniecību un mežu apmeklējumus saistībā ar noteiktu tematiku – konkrētām ilgtspējīgas saimniekošanas metodēm vai tehnoloģijām, saimniekošanas veida dažādošanu, dalību īsās piegādes ķēdēs, jaunu darījumdarbību iespēju un jaunu tehnoloģiju izstrādi, izmantošanu, meža noturības uzlabošanu un citiem lauksaimniecības vai mežsaimniecības jautājumiem.

43. Apakšpasākumā tiek atbalstīti saimniecību un mežu apmeklējumi, kas ir organizēti grupās un nav ilgāki par sešām dienām.

44. Gala labuma guvēji ir personas, kas iesaistītas lauksaimniecības vai mežsaimniecības nozarē, kā arī lauksaimniecības un meža zemes īpašnieki un tiesiskie valdītāji, kuri piedalās saimniecību un mežu apmeklējumā.

45. Atbalsta pretendents ir juridiska persona, kas reģistrēta Izglītības un zinātnes ministrijas izglītības iestāžu reģistrā vismaz ar vienu licencētu izglītības programmu lauksaimniecības vai mežsaimniecības jomā un kuras piedāvājumā ietvertās darbības tiek īstenotas vismaz trešdaļā Latvijas teritorijas, kas aptver vismaz trīs Lauku atbalsta dienesta reģionālo lauksaimniecības pārvalžu klientu apkalpošanas teritoriju - katrā no šīm teritorijām ir vismaz viena reģistrēta struktūrvienība.

46. Atbalsta pretendents ir:

46.1. pietiekams personāls ar nepieciešamo kvalifikāciju un pieredzi zināšanu pārneses un informācijas pasākumu īstenošanā lauksaimniecības vai mežsaimniecības jomā:

46.1.1. vismaz ar trīs gadu pieredzi izglītojošu pieredzes apmaiņas braucienu organizēšanā pieaugušajiem lauksaimniecības vai mežsaimniecības nozarē;

46.1.2. ar ne mazāk kā divus gadus ilgu pieredzi pieaugušo tālākizglītības organizēšanā lauksaimniecības vai mežsaimniecības nozarē;

46.1.3. apmeklētāju grupas vadītājs ar ne mazāk kā trīs gadus ilgu pieredzi zināšanu pārneses un informācijas pasākumu īstenošanā lauksaimniecības vai mežsaimniecības jomā;

46.1.4. vismaz reizi gadā apmācīts iesaistītais personāls;

46.2. nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums.

4.2. Atbalsta saņemšanas kārtība

47. Atbalsta pretendents nodrošina konkrētu pieņemšanas laiku gala labuma guvējiem un vismaz divas nedēļas pirms saimniecības vai meža apmeklējuma informāciju par to ievieto savā vai attiecīgās nozares tīmekļa vietnē, kā arī informē Lauku atbalsta dienestu par saimniecības vai meža apmeklējuma norises vietu un laiku.

48. Gala labuma guvējs saimniecības vai meža apmeklējumam piesakās vismaz vienu darba dienu pirms tā sākuma un atbalsta pretendents iesniedz:

48.1. saimniecības vai meža apmeklējuma dalībnieka reģistrācijas veidlapu (2. pielikums);

48.2. dokumenta, kas apliecina šo noteikumu 2. pielikuma 3. punktā norādīto apmeklējuma dalībnieka iesaistes veidu lauksaimniecības vai mežsaimniecības nozarē kopiju, uzrādot oriģinālu.

49. Atbalsta pretendents pārbauda 48. punktā minētajos dokumentos norādīto informāciju un pirms saimniecības vai meža apmeklējuma sākuma Elektroniskās pieteikšanās sistēmā ievada datus par dalībnieku, kas pieteicies apmeklējumam, gala labuma guvēju, kā arī saimniecības vai meža apmeklējuma vietu un laiku.

50. Atbalsta pretendents pēc saimniecības vai meža apmeklējuma piecu darbdienu laikā Elektroniskās pieteikšanās sistēmā aktualizē apmeklējuma dalībnieku un gala labuma guvēju sarakstu, ievada katram gala labuma guvējam aprēķināto atbalsta apmēru un saimniecības vai meža apmeklējuma publiskā finansējuma atbalsta intensitāti.

51. Atbalsta pretendents reizi ceturksnī Elektroniskās pieteikšanās sistēmā iesniedz maksājuma pieprasījumu un šādus pavaddokumentus:

- 51.1. saimniecības vai meža apmeklējuma dalībnieku reģistrācijas lapas;
- 51.2. katras saimniecības vai meža apmeklējuma dienas dalībnieku sarakstu ar apmeklējuma laiku un vietu, kā arī apmeklējuma dalībnieka vārdu, uzvārdu un parakstu;
- 51.3. saimniecības vai meža apmeklējuma organizēšanas un īstenošanas darbu nodošanas un pieņemšanas aktu;
- 51.4. rēķinu par saimniecības vai meža apmeklējuma organizēšanu un īstenošanu.

52. Ja Lauku atbalsta dienests, veicot pārbaudi saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā administrē plānošanas perioda 2014.–2020. gadam finansējumu no Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda, kā arī valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauksaimniecībai, lauku un zivsaimniecības attīstībai, konstatē neatbilstību šo noteikumu 48. punktā minētajos dokumentos norādītajiem datiem, tas pieņem lēmumu par atteikumu atbalsta pretendenta izmaksāt Elektroniskās pieteikšanās sistēmā norādīto un pieprasīto atbalstu.

4.3. Publiskā finansējuma veids un apmērs

53. Publiskā finansējuma atbalsta intensitāti nosaka atkarībā no saimniecības vai meža apmeklējumu vietas:

- 53.1. Latvijas teritorijā – 80 procentu no atbalsta pretendenta piedāvātās apmeklējuma cenas;
- 53.2. citās Eiropas valstīs – 70 procentu no atbalsta pretendenta piedāvātās apmeklējuma cenas.

54. Apakšpasākumā ir noteiktas šādas attiecināmās izmaksas:

- 54.1. transporta izmaksas;
- 54.2. uzturēšanās izmaksas;
- 54.3. apmeklētāju grupas vadītāja izmaksas;
- 54.4. informatīvu un mācību materiālu sagatavošanas izmaksas;
- 54.5. tulkošanas izmaksas;
- 54.6. organizatoriskās izmaksas;
- 54.7. vispārējās izmaksas.

Ministru prezidente

L. Straujuma

Zemkopības ministrs

J. Dūklavs

09.11.2015. 15:03
3081
S.Virza
67027029, Sandra.Virza@zm.gov.lv