

SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU
MELIORPROJEKTS

GADA PĀRSKATS
PAR 2020. GADU

Rīgā, 2021. gada 14. aprīlī

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	MELIORPROJEKTS
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs	50003017621
Juridiskā adrese	Struktoru iela 14, Rīga, LV-1039
Pārskata gads	01.01.2020-31.12.2020
Izpildinstitūcijas loceklis	Zigurds Zēns, valdes priekšsēdētājs
Revidents	Vitauts Albrekts, SIA auditorfirma "Vitre" Licence nr. 45
Gada pārskata sagatavotājs	SIA Grāmatvedības ārpakalpojumu uzņēmums Reģ.nr. 44103142090 Jānis Salaks, galvenais grāmatvedis

Satura rādītājs

PEĻŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS	4
BILANCE AKTĪVS un PASĪVS	5
GRĀMATVEDĪBAS POLITIKA	7
PIELIKUMS	11
VADĪBAS ZIŅOJUMS	14
NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS	16

Finanšu pārskats

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par gadu, kas noslēdzās 31.12.2020
(klasificēts pēc izdevumu funkcijas)

		2020 EUR	2019 EUR
	Pz.nr.		
Neto apgrozījums.		396 426	592 392
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas.	1	-447 243	-553 753
	Bruto peļņa vai zaudējumi.	-50 817	38 639
Pārdošanas izmaksas.	2	-1 812	-1 716
Administrācijas izmaksas.	3	-12 844	-14 681
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas.	4	-18 742	-19 730
	Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa.	-84 215	2 512
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu.		0	-13
	Pārskata gada peļņa vai zaudējumi.	-84 215	2 499

Pielikums no 7. lpp līdz 13. lpp ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Zigurds Zēns

Gada pārskatu sagatavojis
SIA Grāmatvedības ārpakalpojumu uzņēmums, galvenais grāmatvedis Jānis Salaks

Rīgā, 2021. gada 14. aprīlī

Bilance 2020. gada 31. decembrī

AKTĪVS

		31.12.2020	31.12.2019
		EUR	EUR
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Pz.nr.			
Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi:			
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces.	5	111	111
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs.	5	47 161	50 892
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem.		0	3 057
Pamatlīdzekļi kopā:		<u>47 272</u>	<u>54 060</u>
<hr/>			
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā:		<u><u>47 272</u></u>	<u><u>54 060</u></u>
<hr/>			
Aprogzāmie līdzekļi			
Krājumi:			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli.		1 546	1 481
Nepabeigtie ražojumi un pasūtījumi.		47 448	47 448
Krājumi kopā:		<u>48 994</u>	<u>48 929</u>
<hr/>			
Debitori:			
Pircēju un pasūtītāju parādi.	6	10 441	25 853
Citi debitori.	7	151	159
Nākamo periodu izmaksas.	8	4 614	5 255
Debitori kopā:		<u>15 206</u>	<u>31 267</u>
<hr/>			
Nauda.	9	42 409	116 211
<hr/>			
Aprogzāmie līdzekļi kopā:		<u><u>106 609</u></u>	<u><u>196 407</u></u>
<hr/>			
Aktīvs		<u><u>153 881</u></u>	<u><u>250 467</u></u>

Pielikums no 7. lpp līdz 13. lpp ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Zigurds Zēns

Gada pārskatu sagatavojis

SIA Grāmatvedības ārpakalpojumu uzņēmums, galvenais grāmatvedis Jānis Salaks

Rīgā, 2021. gada 14. aprīlī

Meliorprojekts, VSIA
Gada pārskats par 2020. gadu

Bilance 2020. gada 31. decembrī

PASĪVS

		31.12.2020	31.12.2019
		EUR	EUR
Pašu kapitāls:	Pz.nr.		
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls).		115 691	115 691
	Rezerves:		
pārējās rezerves.		15 000	15 000
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi.		26 362	25 863
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi.		-84 215	2 499
Pašu kapitāls kopā:		72 838	159 053
Īstermiņa kreditori:			
No pircējiem saņemtie avansi.		49 027	53 865
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem.		4 044	399
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.	10	12 301	21 455
Pārējie kreditori.	11	15 303	14 785
Uzkrātās saistības.	12	368	910
Īstermiņa kreditori kopā:		81 043	91 414
Kreditori kopā:		81 043	91 414
Pasīvs		153 881	250 467

Pielikums no 7. lpp līdz 13. lpp ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs Zigurds Zēns

Gada pārskatu sagatavojis
SIA Grāmatvedības ārpakalpojumu uzņēmums, galvenais grāmatvedis Jānis Salaks

Rīgā, 2021. gada 14. aprīlī

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU

Meliorprojekts, VSIA, ir sabiedrība ar ierobežotu atbildību, reģ.nr. 50003017621, juridiskā adrese: Rīga, Strukturu iela 14, LV-1039. Sabiedrības valdes priekšsēdētājs ir Zigurds Zēns. Sabiedrības revidents ir SIA auditorfirma "Vitre" un atbildīgais zvērinātais revidents Vitauts Albrekts. Gada pārskatu sagatavoja ārpalpojumu grāmatvedības uzņēmums SIA Grāmatvedības ārpalpojumu uzņēmums galvenais grāmatvedis Jānis Salaks.

Finanšu pārskats ir sagatavots atbilstoši likumam "Par grāmatvedību" un "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums", kā arī atbilstoši MK noteikumiem Nr. 775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi” un MK noteikumiem Nr. 399 „Noteikumi par sabiedrību sagatavoto finanšu pārskatu vai konsolidēto finanšu pārskatu elektroniskā noraksta formu” un citiem grāmatvedību un gada pārskatus reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

Peļņas un zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas.

Gada pārskats ir sagatavots par periodu no 2020. gada 1. janvāra līdz 2020. gada 31. decembrim.

SABIEDRĪBAS SNIEGTĀ INFORMĀCIJA

	2020	2019
VIDĒJAIS DARBINIEKU SKAITS PĀRSKATA GADĀ	26	23

INFORMĀCIJA PAR LIETOTO GRĀMATVEDĪBAS POLITIKU, TĀS IZMAIŅĀM UN ATBILSTĪBU PIENĒMUMAM, KA SABIEDRĪBA DARBOSIES TURPMĀK

Novērtēšanas noteikumi

Gada pārskata posteņi ir novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- Ir pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk pēc pārskata gada beigām;
- Ir izmantota tā pati grāmatvedības politika un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- Novērtēšana ir veikta ar pienācīgu piesardzību, ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā ir iekļauta tikai līdz bilances datumam gūtā peļņa;
 - b) ir ņemtas vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumi, kuri radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un bilances apstiprināšanas brīdi;
 - c) ir aprēķinātas un ņemtas vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads ticis noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem.
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas ir norādītas pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumi un izdevumi ir norādīti, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izdevumi ir norādīti neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas ir saskaņotas ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

- pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci, izņemot gadījumus, ja ir konstatētas būtiskas iepriekšējo gadu kļūdas vai mainīta grāmatvedības politika. Izmaiņas ir detalizēti skaidrotas pielikumā;
- bilances aktīva un pasīva posteņi ir novērtēti atsevišķi;
- Sabiedrības saimnieciskie darījumi ir iegrāmatoti un atspoguļoti gada pārskatā, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- bilances aktīva un pasīva posteņi un ieņēmumu un izdevumu posteņi ir uzrādīti bruto vērtībā, izņemot gadījumus, kad ir atļauts tos uzrādīt neto vērtībā;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas ir norādītas, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- ir norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā.

Ja sabiedrība ir atkāpusies no šiem grāmatvedības principiem, atkāpšanās iemesli un ietekme ir detalizēti paskaidrota turpmāk pielikumā.

ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMU UZSKAITE

Pamatlīdzekļu uzskaitē

Visi pamatlīdzekļi bilancē ir atspoguļoti to iegādes vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums ir aprēķināts pēc lineārās metodes un norakstīts attiecīgo pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas periodā. Lietderīgās izmantošanas periodu nosaka sabiedrības valde, pieņemot pamatlīdzekli ekspluatācijā, un tas ir no 2-5 gadiem elektronikai, 2-10 gadiem parējiem pamatlīdzekļiem.

Par pamatlīdzekļiem tiek atzīti iegādātie aktīvi, ja to vērtība pārsniedz 100 euro un to lietderīgais izmantošanas termiņš ir ilgāks par 1 gadu. Aktīvi līdz šai vērtībai tiek uzskatīti par mazvērtīgu inventāru un norakstīti pārskata gadā. Pamatlīdzekļu nolietojumu sāk rēķināt ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc pamatlīdzekļa pieņemšanas ekspluatācijā, un beidz ar tā mēneša pēdējo datumu, kurā pamatlīdzeklis ir izslēgts.

APGROZĀMO LĪDZEKĻU UZSKAITE

Krājumi

Izejvielu, materiālu un pirktu preču atlikumi finansu pārskatā ir uzrādīti to iegādes vērtībā. Krājumu atlikumu vērtības aprēķināšanai lietota FIFO metode.

Uzkrājumu veidošanas grāmatvedības politika nedrošiem parādiem

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem un bezcerīgiem debitoru parādiem tiek veidoti gadījumos, kad vadība uzskata, ka šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma. Šaubīgo debitoru parādu apjomu nosaka, veicot katra debitora parāda termiņanalīzi un izmantojot citu atbilstošu informāciju par parāda atgūstamību.

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

Debitoru parādu uzskaite

Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti neto vērtībā, no sākotnējās vērtības atskaitot speciālos uzkrājumus šaubīgiem debitoru parādiem.

Uzkrājumu veidošanas noteikumi

Uzkrājumi tiek veidoti, lai segtu saistības, kuru būtība ir skaidri noteikta un kuras bilances datumā ir paredzamas vai zināmas vai kuras noteikti radīsies, bet var mainīties šo saistību segšanai nepieciešamās summas lielums vai šo saistību rašanās datums.

Nākamo periodu izdevumi

Izmaksas, kas izdarītas pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, ir parādītas kā nākamo periodu izmaksas aktīvā.

Nauda un ārvalstu valūtas

Gada pārskatā izmantotā naudas vienība uz 31.12.2020 ir EUR (Euro).

Par naudas līdzekļiem tiek uzskatīti naudas līdzekļi bankā un uzņēmuma kasē.

Kreditoru uzskaite

Kreditoru saistību summas norāda bilancē ilgtermiņa kreditoru un īstermiņa kreditoru sastāvā atkarībā no parāda maksāšanas vai saistību segšanas termiņa. Ilgtermiņa kreditoru sastāvā ietver tās saistību summas, kuru maksāšanas termiņš iestājas vēlāk par 12 mēnešiem pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Īstermiņa kreditoru sastāvā ietver tās summas, kuras nomaksājamas tuvāko 12 mēnešu laikā pēc pārskata gada beigām, un citas saistības, kas rodas uzņēmuma parastajā darbības ciklā.

No pircējiem saņemtie avansi

Summas, kuras saskaņā ar līgumu un rēķinu ir saņemtas Sabiedrības norēķinu kontā pirms pakalpojumu sniegšanas, ir uzrādītās postenī "No pircējiem saņemtie avansi".

Uzkrātās saistības

Postenī uzkrātās saistības norāda skaidri zināmas saistību summas pret piegādātājiem un darbuuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts attiecīgs norēķinu dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinājošiem dokumentiem.

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

Ieņēmumu atzīšanas princips

Neto apgrozījums ir ieņēmumi no sabiedrības pamatdarbības, produkcijas pārdošanas un pakalpojumu sniegšanas, no kuriem atskaitīta tirdzniecības atlaide un citas piešķirtās atlaides, kā arī pievienotās vērtības nodoklis un citi nodokļi, kas tieši saistīti ar pārdošanu.

Izdevumu atzīšanas princips

Visi izdevumi, kas radušies sabiedrības saimnieciskās darbības rezultātā, tiek atzīti to rašanās brīdī neatkarīgi no naudas samaksas brīža.

Finanšu riski un to vadība

Sabiedrība savā darbībā saskaras ar dažādiem finanšu riskiem. To negatīvās ietekmes kontrole un mazināšana ir svarīga uzņēmuma ikdienas darbības sastāvdaļa. Būtiskākie Sabiedrību ietekmējošie riski ir kredītrisks un likviditātes risks. Sabiedrības identificētie riski tiek kontrolēti, veicot detalizētu sadarbības partneru maksātspējas analīzi, uzturot atbilstošu naudas daudzu uzņēmuma bankas kontos, kā arī finansējot savu darbību no saņemtajiem avansa maksājumiem par pakalpojumiem.

Aplēšu izmantošana

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķus pārskatā atspoguļotus bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

PĀRDOTĀS PRODUKCIJAS RAŽOŠANAS PAŠIZMAKSA, PĀRDOTO PREČU VAI SNIEGTO PAKALPOJUMU IEGĀDES IZMAKSAS.	2020 EUR	2019 EUR
Piezīmes nr. 1		
Personāla izdevumi	-256 527	-279 021
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas un URVN	-59 965	-65 380
Biroja uzturēšanas un saistītie izdevumi	-36 784	-37 211
Saņemtie citu uzņēmumu pakalpojumi	-28 296	-68 812
Komandējumu izdevumi	-24 587	-31 694
Pamatlīdzekļu nolietojums	-20 522	-8 620
Transporta izdevumi	-17 978	-9 865
Apdrošināšanas maksājumi	-1 384	-8 688
Materiālu izmaksas	-1 200	-2 294
Nepabeigtās ražošanas pārrēķins	0	-42 168
	-447 243	-553 753
	2020 EUR	2019 EUR
Piezīmes nr. 2		
Reklāmas un informācijas izvietojšanas pakalpojumi	-1 812	-1 716
	-1 812	-1 716
	2020 EUR	2019 EUR
Piezīmes nr. 3		
Vadīšanas, administrācijas, grāmatvedības un revīzijas izdevumi	-5 400	-5 400
Sakaru izdevumi	-2 794	-2 460
Kantora izdevumi	-2 683	-6 301
Citi administrācijas izdevumi	-1 163	-240
Juridisko pakalpojumu izdevumi	-500	0
Bankas pakalpojumu izdevumi	-304	-280
	-12 844	-14 681
	2020 EUR	2019 EUR
Piezīmes nr. 4		
Uzkrājumi šaubīgiem parādiem un bezcerīgo parādu norakstīšanas izdevumi	-18 462	-15 903
Samaksātās soda naudas	-231	-3 766
Reprezentācijas izdevumi	-49	-62
	-18 742	-19 730

Piezīme nr. 4 - 2020.gadā ir izveidoti uzkrājumi šaubīgiem parādiem EUR 18 462 vērtībā.

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

	31.12.2020	31.12.2019
PĀRĒJIE PAMATLĪDZEKĻI UN INVENTĀRS	EUR	EUR
Piezīmes nr. 5		
legādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa pārskata gada sākumā	181 543	140 240
legādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa pārskata gada beigās	192 691	181 543
Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus	16 791	51 518
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā	-5 643	-10 215
Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas pārskata gada sākumā	130 540	129 630
Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas pārskata gada beigās	145 419	130 540
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	20 522	8 620
Uzkrāto vērtības samazinājuma korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni	-5 643	-7 710
Pamatlīdzekļu bilances vērtība uz gada beigām	47 272	51 003
	31.12.2020	31.12.2019
PIRCĒJU UN PASŪTĪTĀJU PARĀDI	EUR	EUR
Piezīmes nr. 6		
Norēķini ar pircējiem un pasūtītājiem	28 903	25 853
Uzkrājumi šaubīgiem pircējiem un pasūtītājiem	-18 462	0
	10 441	25 853
	31.12.2020	31.12.2019
CITI DEBITORI	EUR	EUR
Piezīmes nr. 7		
Norēķini ar norēķinu personām	151	0
Norēķini par uzņēmumu ienākuma nodokli	0	159
	151	159
	31.12.2020	31.12.2019
NĀKAMO PERIODU IZDEVUMI	EUR	EUR
Piezīmes nr. 8		
Personāla veselības apdrošināšanas nākamo periodu izdevumi	3255	0
Nākamo periodu reklāmas izdevumi	635	596
Nākamo periodu izdevumi par programmatūru darbam	444	4 500
Nākamo periodu izdevumi par saņemtajiem pamatpakalpojumiem	140	4
Nākamo periodu apdrošināšanas izdevumi	138	153
Nākamo periodu domēna vārda abonēšanas izdevumi	2	2
	4 614	5 255

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

	31.12.2020	31.12.2019
	EUR	EUR
NAUDA		
	Piezīmes nr. 9	
Nauda bankas norēķinu kontos	41 335	116 151
Nauda kasē	1 074	60
	42 409	116 211
NODOKĻI UN SOCIĀLĀS NODROŠINĀŠANAS MAKSĀJUMI		
	Piezīmes nr. 10	
Norēķini par valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām	7 462	10 155
Norēķini par pievienotās vērtības nodokli	1 264	6 067
Norēķini par iedzīvotāju ienākuma nodokli	3 566	5 223
Norēķini par uzņēmējdarbības riska valsts nodevu	9	10
	12 301	21 455
PĀRĒJIE KREDITORI		
	Piezīmes nr. 11	
Norēķini par darba algu	14 820	13 695
Norēķini ar norēķinu personām	483	1 090
	15 303	14 785
UZKRĀTĀS SAISTĪBAS		
	Piezīmes nr. 12	
Uzkrātās saistības par saņemtajiem pakalpojumiem no citām sabiedrībām	368	910
	368	910

NOTIKUMI PĒC PĀRSKATA GADA

Latvijas Republikā turpinās ar koronavīrusa izplatību saistīti ierobežojumi, kas ievērojami samazina ekonomikas attīstību valstī un pasaulē, līdz ar to pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju un veic visus nepieciešamos pasākumus, lai mazinātu negatīvo ietekmi uz uzņēmuma finanšu situāciju. Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz tā parakstīšanas datumam nav bijuši tādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu atsevišķi jāpaskaidro.

Valdes priekšsēdētājs Zigurds Zēns

Gada pārskatu sagatavojis

SIA Grāmatvedības ārpakalpojumu uzņēmums, galvenais grāmatvedis Jānis Salaks

Rīgā, 2021. gada 14. aprīlī